

卒業生用証明書交付願

太成学院大学
学長 殿

記入日 年 月 日

学部・学科	学部 学科 <small>*大阪短期大学の方は、学科のみご記入ください。</small>
卒業年月	西暦 年 月 卒業 (昭和・平成・令和 年)
学籍番号	<small>*不明の方は記入していただくことなく結構です。</small>
フリガナ	
氏名（卒業時） (改姓者は新姓も記入)	<small>*証明書は卒業時氏名での発行となります。</small>
ローマ字氏名	<small>*英文証明書を申込の方は記入してください。</small>
生年月日	西暦 年 月 日生 (昭和・平成 年)
日中連絡先（携帯等）	電話 () (e-mail アドレス)
郵送先（住所・氏名）	〒 - <small>*証明書の郵送先は原則本人宛となります。</small>
※使用目的が教員採用試験合格後の手続きの方はご記入ください	<ul style="list-style-type: none"> ・提出先（該当箇所に☑を入れて下さい。） <input type="checkbox"/> 大阪府教育委員会 <input type="checkbox"/> 大阪市教育委員会 <input type="checkbox"/> 堺市教育委員会 <input type="checkbox"/> その他 () ・校種等及び保有免許状（該当箇所に☑を入れて下さい。） <input type="checkbox"/> 小学校 <input type="checkbox"/> 中学校（保健体育・情報） <input type="checkbox"/> 高等学校（保健体育・情報） <input type="checkbox"/> 支援学校 <input type="checkbox"/> 養護教諭 <input type="checkbox"/> その他 ()

申込証明書	和文	英文	使用目的	提出先
卒業証明書 <small>和文 300 円 英文 500 円</small>	通	通		
成績証明書 <small>和文 300 円 英文 800 円</small>	通	通		
申込総数	通	通		
発行手数料合計金額		円		

※ 上記以外の証明書をご希望の方は下記までお問い合わせください。

学生サービス課 072 - 362 - 7123 (受付時間：平日 9 時～17 時 土日祝日・冬期休暇・夏期休暇を除く)

本申込用紙にご記入いただいた個人情報については、証明書作成・郵送に関する業務にのみ利用します。また、証明書の作成・郵送にあたり上記「日中連絡先」にお問い合わせする場合があります。

※ 本交付願をお送りいただく際は、本人確認書類の写し、発行手数料、返信用切手を同封してください。

----- (大学使用欄) -----

事務長	学生サービス課（処理欄）		
	課長	課長補佐	係