

学生のみなさんへ

9/1 より、証明書の発行方法が変わります！

本学では、証明書や申請書の発行にかかる利便性向上のため、2023年9月1日より、証明書発行サービスを一新いたします。

主な変更点

1. コンビニエンスストアで、証明書が発行できます！



※ もちろん、これまで通り、学内発行機でも発行可能です！

※ コンビニエンスストアで発行する場合は、コピー代(1枚60円)とシステム使用料300円が別途必要です。(学内発行機で出力する場合は、これまで通りの発行料となります。)

『在学証明書』を発行する場合、学内発行機では300円、コンビニで発行する場合660円かかります。

※ 各種申請書・申込書は、学内発行機でのみ発行可能です。

2. PayPay やクレジットカードなどで支払いができます！

以下決済方法が選択できます。

- ・ Pay-easy (ペイジー)、・ LINE Pay、・ Apple Pay、・ PayPay、・メルペイ、
- ・ クレジットカード決済 (VISA、Master、JCB、Diners Club、American Express)、
- ・ コンビニ現金払い (セブンイレブン)

3. 発行申請は、スマートフォンで行えます。

発行申請は、スマートフォンやパソコンで行えます。

事前に必要な証明書・申請書の発行申請ができるので、発行がスムーズです。

<発行の流れ>

① スマートフォンで申請・決済



② 選択した場所・方法で発行・受取

コンビニ	郵送	窓口受取
学内発行機	オンライン発行	

※ 詳細については、以下ホームページをご参照ください。

各種証明書発行の手続きについて <https://www.tgu.ac.jp/certificates/>

以上